

Asia: Ilmoittautuminen Itä-Suomen yliopistoon lukuvuonna 2020-2021

Yliopistolain 39 §:n mukaan opiskelijaksi hyväksytyn, joka on ilmoittanut ottavansa vastaan opiskelupaikan, tulee asianomaisen yliopiston määräämällä tavalla ilmoittautua yliopistoon, jonka jälkeen hänet merkitään opiskelijaksi. Opiskelijan on joka lukuvuosi yliopiston määräämällä tavalla ilmoittauduttava läsnä- tai poissaolevaksi.

Päätös koskee sekä uusia, valittuja opiskelijoita että vanhoja, jo kirjoilla olevia opiskelijoita. Päätös sisältää ilmoittautumisajat (läsnä- ja poissaolevat), yliopilaskunnan jäsenyyteen ja jäsenmaksuihin liittyvät tiedot. Päätös sisältää tiedon myös YTHS:n maksusta ja tiedon opiskelijoiden terveydenhuoltopalveluihin oikeutetuista 1.1.2021 alkaen.

Itä-Suomen yliopiston opintojohtosäännön 19 §:n mukaan rehtori määrää opiskelijaksi hyväksytyn ilmoittautumisesta yliopistoon ja lukuvuosittain tehtävästä läsnä- ja poissaoloilmoittautumisesta.

Tällä päätöksellä vahvistan liitteenä olevat ilmoittautumishjeet. Valtuutan opintopalvelut tekemään ohjeisiin teknisiä muutoksia. Lisätietoja asiasta antaa Erja Widgrén-Sallinen (erja.widgren-sallinen@uef.fi).

Tapio Määttä
Akateeminen rehtori

Jakelu:

Dekaanit

Varadekaanit

Johtaja Miia Turtiainen

Suunnittelija Tarja Pakarinen

ISYY, pääsihteeri

Tiedekuntien opintopäälliköt: Annikki Honkanen, Kaisa Laitinen, Anne Korhonen, Henni Nevalainen, Mervi Silaste

*Itä-Suomen
yliopisto*

JOENSUU
Yliopistokatu 2
PL 111, 80101 Joensuu

KUOPIO
Yliopistonranta 1
PL 1627, 70211 Kuopio

uef.fi

Ilmoittautuminen Itä-Suomen yliopistoon lukuvuonna 2020–2021

Yliopistoon ilmoittautumisesta säädetään Yliopistolaissa (558/2009, 39 §).

ILMOITTAUTUMISVELVOLLISUUS JA ILMOITTAUTUMISAJAT

Opiskelijan on ilmoittauduttava yliopistoon lukuvuosittain joko **läsnä-** tai **poissaolevaksi** opiskelijaksi. Lukuvuosi alkaa 1. elokuuta ja päättyy 31. heinäkuuta. Lukuvuosi jaetaan syyslukukauteen (1.8.–31.12.) ja kevätlukukauteen (1.1.–31.7.).

Uudet opiskelijat

- **Uudet suomalaiset perustutkinto-opiskelijat** eli alempaa ja/tai ylempää korkeakoulututkintoa suorittavat opiskelijat ilmoittautuvat yliopistoon Oili-ilmoittautumispalvelussa sen jälkeen, kun ovat ottaneet opiskelupaikan vastaan opintopolku.fi:n Oma opintopolku-palvelussa. Syksyllä opintonsa aloittavien ilmoittautumisaika päättyy 31.8.2020, keväällä opintonsa aloittavien ilmoittautumisaika päättyy 15.1.2021.
- **Uusien kansainvälisten maisteriopiskelijoiden** ilmoittautumisaika alkaa 2.5.2020 ja he ilmoittautuvat joko Oili-ilmoittautumispalvelussa 31.7.2020 mennessä tai henkilökohtaisesti opintopalveluissa 15.9.2020 mennessä.
- **Uudet jatkotutkinto-opiskelijat** (lisenssiaatti/tohtori) toimittavat ilmoittautumislomakkeen opintopalveluihin opinto-oikeuden saatuaan.
- **Uudet erillisiä opintoja suorittavat** toimittavat ilmoittautumislomakkeen opintopalveluihin opinto-oikeuden saatuaan tai ilmoittautuminen hoidetaan virkailijan toimesta.
- **Kansainväliset vaihto-opiskelijat** ilmoittautuvat henkilökohtaisesti opintopalveluissa syksyllä tai keväällä ennen opintojen alkua.

Vanhat, jo kirjoilla olevat opiskelijat

- Vanhat, jo kirjoilla olevat **alempaa ja/tai ylempää korkeakoulututkintoa** sekä **tieteellistä jatkotutkintoa** suorittavat opiskelijat ilmoittautuvat Oili-ilmoittautumispalvelussa tai WebOodissa. Ilmoittautumisaika on 2.5.-15.9.2020. Kevätlukukaudelle ilmoittautuvien ilmoittautumisaika on 1.12.2020–15.1.2021.
- Muiden kuin em. tutkinto-opiskelijoiden ei tarvitse tehdä lukuvuosi-ilmoittautumista, koska ilmoittautuminen opintorekisteriin merkitään heille virkailijan toimesta.

Jos opiskelijalla on useampi opinto-oikeus, hän ilmoittautuu kerralla kaikkiin opinto-oikeuksiinsa.

YLIOPPILASKUNNAN JÄSENYYKS JA JÄSENMAKSUT

Opiskelijan edunvalvontaan liittyvät asiat hoitaa Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta. Yliopisto valvoo ylioppilaskunnan jäsenmaksujen maksamista. Tarkempi ohjeistus ylioppilaskunnan jäsenmaksuista on osoitteessa: <https://kamu.uef.fi/student-book/ylioppilaskunnan-jasenmaksut/>

Perustutkinto-opiskelijan maksu

Kaikki perustutkintoa suorittavat opiskelijat ovat ylioppilaskunnan jäseniä ja maksavat ylioppilaskunnan jäsenmaksun ilmoittautumisen yhteydessä. Ylioppilaskunnan jäsenmaksu sisältää syksyn 2020 osalta YTHS-maksun (ylioppilaiden terveydenhoitosäätiön maksu), mutta kevätlukukauden 2021 alusta YTHS-maksua ei enää makseta ylioppilaskunnan jäsenmaksun yhteydessä vaan se siirtyy KELAn perittäväksi.

Ylioppilaskunnan jäsenmaksun suuruus on koko lukuvuodelta 100 euroa (sisältää YTHS-maksun syksyn 2020 osalta 28,5 e). Lukukausittain maksettuna ylioppilaskunnan jäsenmaksu on syyslukukaudelta 64 euroa (sisältää YTHS-maksun syksyn 2020 osalta 28,5 e) ja kevätlukukaudelta 36 euroa (ei sisällä YTHS-maksua).

Opiskelija, jolla on samanaikaisesti voimassa oleva alemman ja/tai ylemmän korkeakoulututkinnon suoritusoikeus sekä tieteellisen jatkotutkinnon suoritusoikeus, kuuluu ylioppilaskuntaan ja maksaa perustutkinto-opiskelijan jäsenmaksun.

Jatko-opiskelijan maksu

Ylioppilaskunnan jäsenmaksu on vapaaehtoinen jatkotutkintoa eli lisensiaatin tai tohtorin tutkintoa suorittaville opiskelijoille. Jäsenmaksun suuruus koko lukuvuodelta on 56 euroa, pelkästään syys- tai kevätlukukaudelta 28 euroa/lukukausi.

Poikkeusryhmät, jotka voivat liittyä ylioppilaskunnan jäseniksi

Ei-tutkintoon johtavia opintoja (esim. JOO-opinnot, kelpoisuus- tai pätevytymisopinnot) suorittavat eivät pääsääntöisesti voi liittyä ylioppilaskunnan jäseniksi. Poikkeuksia tästä ovat opiskelijat, jotka suorittavat päätoimisesti opiskellen **erillisiä erityisopettajan, erillisiä varhaiskasvatuksen erityisopettajan tai erillisiä opinto-ohjaajan opintoja** sekä opiskelijat, jotka suorittavat valmistumisen jälkeen opintoja **jatkuvan oppijan opinto-oikeudella**.

YTHS-maksu ja opiskelijoiden terveydenhuoltopalveluihin oikeutetut 1.1.2021 alkaen

1.1.2021 astuu voimaan laki korkeakouluopiskelijoiden opiskeluterveydenhuollosta (695/2019), jonka johdosta opiskelijoiden terveydenhuoltopalvelujen valvonta ja YTHS-maksujen periminen siirtyy KELAlle. Näin ollen YTHS-maksua ei 1.1.2021 alkaen peritä enää ylioppilaskunnan jäsenmaksun yhteydessä. YTHS:n terveydenhuoltopalveluihin ovat 1.1.2021 oikeutettuja vain läsnäoleviksi ilmoittautuneet alempaa ja/tai ylempää korkeakoulututkintoa suorittavat opiskelijat.

LÄSNÄOLEVAKSI TAI POISSAOLEVAKSI ILMOITTAUTUMINEN

Läsnäoleva

Läsnäolevaksi ilmoittautunut voi osallistua opetukseen ja harjoituksiin, käydä tenteissä, suorittaa tutkinnon sekä saada opintotukea. Myös opiskelijavaihdon ajaksi on ilmoitauduttava läsnäolevaksi.

Läsnäolo poissaoloksi kesken lukuvuoden

Läsnäolon voi muuttaa poissaoloksi vain ilmoittautumisaikoina (koko lukuvuoden tai syyslukukauden osalta 2.5.-15.9. tai kevätlukukauden osalta 1.12.-15.1.). Läsnäoloa ei voi muuttaa poissaoloksi Oilissa tai WebOodissa, vaan se tehdään henkilökohtaisesti opintopalveluissa. Jäsenmaksusta voi hakea palautusta ylioppilaskunnalta koko lukuvuoden tai pelkästään syyslukukauden osalta syyskuun loppuun mennessä tai kevätlukukauden osalta tammikuun loppuun mennessä.

Poissaoleva

Poissaolevaksi voi ilmoittautua, jos ei aio suorittaa opintoja yliopistossa. Poissaoleva ei maksa ylioppilaskunnan jäsenmaksua eikä näin ollen ole oikeutettu opiskelijaetuihin.

Yliopistolain mukaan opiskelija voi ilmoittautua poissaolevaksi kahdeksi lukukaudeksi (eli yhdeksi lukuvuodeksi), eikä tämä poissaoloaika kuluta opintoaikaa. Ennen 1.8.2015 alkaneissa opinto-oikeuksissa vastaava poissaolo-oikeus on neljä lukukautta.

Tavallisen poissaolon lisäksi on olemassa yliopistolaissa erikseen mainittua, ns. lakisääteistä poissaoloa, jota on asepalvelus, siviilipalvelus, äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaa. Nämä poissaolot merkitään opiskelijarekisteriin opiskelijan toimittaman todistuksen perusteella. Opintoaikaan voi saada lakisääteisen poissaolon perusteella pidennyksen, jos ilmoittautuu lakisääteisen poissaolon ajaksi poissaolevaksi (käytäntö 1.8.2016 alkaen).

Poissaolevaksi ilmoittautuminen ensimmäisenä lukuvuonna

Yliopistolain mukaan uusi tutkinto-opiskelija voi ensimmäisenä lukuvuonna ilmoittautua poissaolevaksi koko lukuvuodelle tai syys- tai kevätlukukaudelle ainoastaan seuraavista syistä:

1. jos opiskelija suorittaa asevelvollisuuslain (1438/2007), siviilipalveluslain (1446/2007) tai naisten vapaaehtoisesta asepalveluksesta annetun lain (194/1995) mukaista palvelua
2. opiskelija on äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaalla
3. opiskelija on oman sairautensa tai vammansa vuoksi kykenemätön aloittamaan opintojaan

Ensimmäisenä lukuvuonna poissaolevaksi ilmoittautuvan on toimitettava lakiperusteisuuden todentavat dokumentit (esim. palvelukseenastumismääräys, Kelan päätös vanhempainpäivärahasta tai lääkärintodistus) ilmoittautumisohjeissa määritellyyn ajankohtaan mennessä opintopalveluihin, muuten opiskelija menettää opiskeluoikeutensa.

Poissaolo läsnäoloksi kesken lukuvuoden

Poissaoloilmoittautumisen voi muuttaa läsnäoloilmoittautumiseksi milloin tahansa lukuvuoden aikana. Ilmoittautumisaikana sen voi tehdä Oil- ilmoittautumispalvelussa tai WebOodissa maksamalla ylioppilaskunnan maksun verkkopankkitunnuksilla. Ilmoittautumisaikojen ulkopuolella maksutiedot on pyydettävä opintopalveluista ja tosite ylioppilaskunnan maksusta on esitettävä opintopalveluissa.



UNOHTUNUT ILMOITTAUTUMINEN JA UUELLEENKIRJOITTAUTUMINEN

Jos tutkinto-opiskelija ei ilmoittaudu läsnä- tai poissaolevaksi ilmoittautumisaikana, hänet poistetaan kirjoilta ja hänen tulee hakea oikeutta uudelleen kirjoille pääsemiseksi. Opiskeluoikeuden palauttaminen ei edellytä osallistumista opiskelijavalintaan.

Uudelleen kirjoille haetaan lomakkeella ja ilmoittautumisen yhteydessä maksetaan uudelleenkirjoittautumismaksu (35 euroa) yliopistolle ylioppilaskunnan jäsenmaksun lisäksi (uudelleenkirjoittautumismaksusta on säädetty opetusministeriön asetuksessa 1082/2009). Päätös kirjoille ottamisesta tehdään opintopalveluissa. Jos edellisestä ilmoittautumisesta on kulunut vuosi tai pidempi aika, opiskelijan tulee ensin ottaa yhteyttä omaan oppiaineeseen opintosuunnitelman tekoa varten.

TARKEMMAT ILMOITTAUTUMISOHJEET

Tätä ilmoittautumisohjetta tarkennetaan opintopalvelujen antamissa menettelyohjeissa. Uusien opiskelijoiden ilmoittautumisohjeet ovat Kamun käsikirjassa sivulla <https://kamu.uef.fi/student-book/uuden-perustutkinto-opiskelijan-ilmoittautuminen/> ja vanhojen, jo kirjoilla olevien opiskelijoiden ilmoittautumisohjeet sivulla <https://kamu.uef.fi/student-book/lukuvuosi-ilmoittautuminen/>. Englanninkieliset ilmoittautumisohjeet uusille opiskelijoille ovat osoitteessa <https://kamu.uef.fi/en/student-book/registration-for-new-students/> ja vanhoille opiskelijoille osoitteessa <https://kamu.uef.fi/en/student-book/annual-registration/>

Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti UEF Sign-järjestelmällä
This document has been electronically signed using UEF Sign



UNIVERSITY OF
EASTERN FINLAND

Päiväys / Date: 03.03.2020 14:00:21

Tapio Määttä

Akateeminen rehtori

Rehtori

+358505751589

tapio.maatta@uef.fi

*Yksiosainen henkilötunnistus (UEF käyttäjätunnus)
Simple person identification (UEF user account)*