



OPISKELIJATIETOJEN LUOVUTUSHAKEMUS

Käyttölupaa hakeva yksityishenkilö/organisaatio	Puhelin
Osoite	Sähköpostiosoite
Opiskelijaryhmä, josta tietoja tarvitaan (katso ohje): _____	
Rekisteristä haettavat tiedot (katso ohje): <input type="checkbox"/> Sähköpostiosoitteet <input type="checkbox"/> Nimet <input type="checkbox"/> Muu, mikä	
Tietojen käyttötarkoitus	
Henkilötietojen luovutustapa <input type="checkbox"/> Sähköisessä muodossa <input type="checkbox"/> Paperitulosteena <input type="checkbox"/> Muu, mikä:	
Olen perehtynyt tietojen luovutusperusteisiin, jotka on kuvattu tämän lomakkeen seuraavalla sivulla ja sitoudun käyttämään saamiani tietoja vain tässä hakemuksessa ilmoitettuihin tarkoituksiin enkä luovuta tai myy tietoja edelleen. Sitoudun hävittämään mahdolliset tiedostot tai muun aineiston tietojen käyttämisen jälkeen.	
Päiväys	Hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys

Päätös

Tiedot luovutetaan pyydettyyn tarkoitukseen	
Päiväys	Tietojen luovuttajan allekirjoitus ja nimenselvennys
<input type="checkbox"/> Tietoja ei luovuteta	
Perustelut:	



OPISKELIJAREKISTERIN TIETOJEN LUOVUTUSPERUSTEET JA PERIAATTEET

Itä-Suomen yliopiston opiskelijarekistereiden käyttöä ja tietojen luovutusta säätelevät EU:n yleinen tietosuojasetus (GDPR, EU 2016/679) ja sitä täydentävä kansallinen lainsäädäntö sekä laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Yliopisto voi luovuttaa opiskelijoita koskevia henkilötietoja ilman rekisteröidyn suostumusta joko lain tai asetuksen perusteella, tieteelliseen tai historialliseen tutkimukseen, tilastointiin tai muuhun tarkoituksenmukaiseen käyttötarkoitukseen.

Opiskelijarekistereiden henkilö- ja osoitetietojen luovutus muihin kuin edellä esitettyihin tarkoituksiin vaatii rekisteröidyn suostumuksen. Opiskelijalta on opiskelijarekisteriin rekisteröitymisvaiheessa pyydetty suostumus henkilötietojen luovuttamisesta opiskelua tukeviin ja muihin opiskeluun liittyviin tarkoituksiin. Tämä tarkoittaa nimi- ja yhteystietojen luovuttamista yhdistysten, säätiöiden, järjestöjen tai vastaavien julkisyhteisöjen sellaiseen tiedotukseen, jonka tarkoituksena on edistää opintoja tai parantaa opiskeluolosuhteita.

Tietojen luovutusta harkittaessa yliopisto edellyttää, että tietojen luovutusta hakevalla on asiallinen yhteys kohderyhmään, jonka tietoja pyydetään. Esimerkiksi ammatillinen organisaatio tai opiskelijajärjestö saa vain oman alansa opiskelijoiden tiedot ja ulkomaalaisten parissa toimiva opiskelijajärjestö saa vain oman kohderyhmänsä opiskelijoiden tiedot. Yliopisto ei luovuta tietoja suoramarkkinointiin.

OHJEITA LOMAKKEEN TÄYTTÖÖN

Opiskelijatietojen luovutushakemuksella tietojen hakija sitoutuu siihen, että opiskelijarekistereistä saatuja tietoja ei myydä tai luovuteta edelleen eikä käytetä muuhun kuin tässä hakemuksessa esitettyyn tarkoitukseen. Organisaation puolesta hakemuksen allekirjoittaneella henkilöllä tulee olla nimenkirjoitusoikeus.

Kohtaan 'Opiskelijaryhmä, josta tietoja haetaan' määritellään rajattu opiskelijaryhmä, esimerkiksi tietyn pääaineen, koulutusalan tai tiedekunnan opiskelijat tai tietyssä vuonna opintonsa aloittaneet opiskelijat. Opintotietojärjestelmässä on kaikki Itä-Suomen yliopiston ja avoimen yliopiston opiskelijat.

Kohtaan 'Rekisteristä haettavat tiedot' merkitään, missä muodossa tiedot halutaan. Sähköpostiosoitteet kootaan jakelulistaksi, jonka tutkimuksen tekijä saa käyttöönsä kahden kuukauden ajaksi. Sähköpostiosoitteet käytetään yliopiston opiskelijoille tarjoamaa student.uef.fi -sähköpostiosoitetta.

Hakemuksen liitteet:

Pyydettyä tietoa tieteelliseen tai historialliseen tutkimukseen pyytäjän tulee liittää hakemukseen lyhyt tutkimussuunnitelma. Jos tietoja haetaan opinnäytetyötä varten, hakemukseen on liitettävä myös tieto opinnäytetyön ohjaajista.

Jos tutkimuksessa/opinnäytetyössä tullaan käsittelemään henkilötietoja, tarvitaan tietosuojaseloste tai sitä vastaava selvitys, josta ilmenee tietojen käyttötarkoitus, käsittelyn oikeusperusteet, tietojen säilyttäminen ja hävittäminen. Henkilötietoja ovat kaikki luonnolliseen henkilöön liittyvät tiedot, josta henkilön voi joko suoraan tai epäsuorasti tunnistaa.

Mikäli tutkimuksessa käsitellään laajamittaisesti arkaluonteisia tietoja, tulee laatia lisäksi tietosuojaa koskeva vaikutustenarviointi.

LISÄTIETOJA

Henkilötietojen käsittelystä ja vaikutustenarvioinnista saa lisätietoja yliopiston tietosuojavastaavalta: tietosuoja(at)uef.fi. Opiskelijarekisteristä poimittavien tietojen osalta saa lisätietoja opiskelijarekisterin pääkäyttäjiltä: oodituki(at)uef.fi